

**सूचना का
अधिकार अधिनियम
2005 का कार्यान्वयन**



सत्यमेव जयते



सत्यमेव जयते

सूचना का अधिकार अधिनियम 2005 का कार्यान्वयन

सूचना का अधिकार अधिनियम 2005 विभाग में 15 जून, 2005 से सफलतापूर्वक लागू किया जा चुका है। अधिनियम के प्रावधानों के अनुसार निम्न लिखित अधिकारियों को नामांकित किया गया है:

अपीलीय प्राधिकारी	डॉ. एस. के. देशपांडे वैज्ञानिक 'जी' वैज्ञानिक और औद्योगिक अनुसंधान विभाग, कमरा नंबर 1, हॉल - बी टेक्नोलॉजी भवन, नई महरौली रोड, नई दिल्ली - 110016	दूरभाष: 26518019, 26590387 टेलीफैक्स: 26960629 skdpande[at]nic[dot]in
अपीलीय प्राधिकारी	श्री अश्वनी गुप्ता, वैज्ञानिक 'जी' वैज्ञानिक और औद्योगिक अनुसंधान विभाग, 19-सी, प्रशासनिक ब्लॉक टेक्नोलॉजी भवन, नई महरौली रोड, नई दिल्ली - 110016	दूरभाष: 26866123, 26590257 टेलीफैक्स: 26960629 ashwani[at]nic[dot]in
पारदर्शिता अधिकारी	डॉ. प्रभात कुमार दत्ता, वैज्ञानिक 'एफ' वैज्ञानिक और औद्योगिक अनुसंधान विभाग, कमरा संख्या 43, टाइफैक विल्डिंग, टेक्नोलॉजी भवन, नई महरौली रोड, नई दिल्ली - 110016	दूरभाष: 26534823, 26590394 फैक्स: 26960629 pkdutta[at]nic[dot]in
नोडल अधिकारी और केंद्रीय लोक सूचना अधिकारी	श्री विमल कुमार वरुण, वैज्ञानिक 'एफ' वैज्ञानिक और औद्योगिक अनुसंधान विभाग, 14-बी, प्रशासनिक ब्लॉक टेक्नोलॉजी भवन, नई महरौली रोड, नई दिल्ली - 110016	दूरभाष: 26590416 टेलीफैक्स: 26516078 vkv[at]nic[dot]in
केन्द्रीय सहायक लोक सूचना अधिकारी	डॉ. (सुश्री) सुजाता चकलनोविस, 'एफ' वैज्ञानिक वैज्ञानिक और औद्योगिक अनुसंधान विभाग, कमरा संख्या 15, हॉल - बी टेक्नोलॉजी भवन, नई महरौली रोड, नई दिल्ली - 110016	दूरभाष: 26520887, 26590277 फैक्स: 26960629 priya[at]nic[dot]in
केन्द्रीय सहायक लोक सूचना अधिकारी	डॉ. प्रभात कुमार दत्ता, वैज्ञानिक 'एफ' वैज्ञानिक और औद्योगिक अनुसंधान विभाग, कमरा संख्या 43, टाइफैक विल्डिंग, टेक्नोलॉजी भवन, नई महरौली रोड, नई दिल्ली - 110016	दूरभाष: 26534823, 26590994 फैक्स: 26960629 pkdutta[at]nic[dot]in

सूचना का अधिकार अधिनियम 2005 के अनुच्छेद 4 (1) (बी) के अधीन स्वयमेव प्रकटीकरण (प्रोएक्टिव डिस्कलोजर्स) दिनांक 15 जून, 2005 से अधिनियमित किया गया जिसे नियमित रूप से अद्यतन किया जा रहा है और डीएसआईआर की वेबसाइट

<http://dsir.gov.in> पर उपलब्ध कराया गया है। डीएसआईआर ने केंद्रीय सूचना आयोग से प्राप्त निर्देशों का अनुसरण किया है। प्राप्त आरटीआई अनुरोध और प्रथम अपीलें तथा उनके प्रतिउत्तर डीएसआईआर की वेबसाइट पर उपलब्ध कराए गए हैं।



Ministry of Science and Technology
Department of Scientific and Industrial Research

Central File System/Working System (CFWS) - Procedure Step 1: Main content

Home About Us Programmes Chief Scientist's Charter Services Newsletters Advertisement RTI Online Applications Individual

Search the Website

Administrative Setup
Telephone and Email Directory
CDR's Book
List of projects Supported
Result Framework Documents
Plan Documents
Function of Official Language
Parliament C and A
Publications and Reports
Annual Reports
Downloaded Forms
Circulars
Events
CoA, VST
CIS/IL/PLA
Administrators
Salary
OSR Organizations

Administrative Bodies
- CDR - CDR
- Public Sector Enterprises
- CDR - CDR
- IIT/IIT
- IIT/IIT

Download Brochure

CDC Knowledge Repository

Right to Information Act, 2005

Proactive Disclosures
under Section 4(b) of the Right to Information Act, 2005

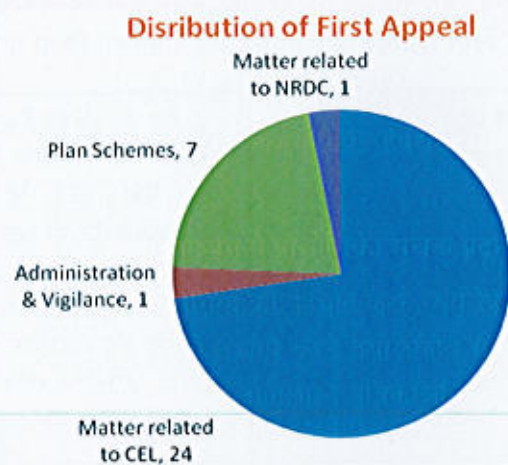
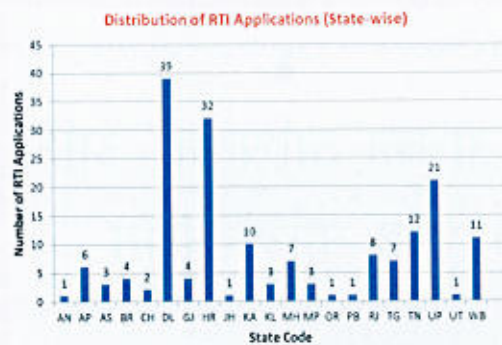
RTI Requests and First Appeals received and their responses

1. Particulars of its organization, functions and duties. [28 NOV 16] Administrative Setup. [28 NOV 16]
2. Powers and duties of its officers and employees. [18 NOV 16]
3. Procedure followed in the decision making process, including channels of supervision and accountability. [18 NOV 16]
4. Name set by it for the discharge of its functions (in Chief Scientist's Charter) [27 JAN 16]
5. Rules, regulations, instructions, manuals and records held by it or under its control for changing its functions.
6. Statement of the categories of documents that are held by it or under its control.
7. Particulars of any arrangements that exist for consultation with, or representation by, the members of the public in relation to the formulation of its policy or implementation thereof.
8. Statement of the boards, councils, committees and other bodies consisting of two or more persons constituted as part or for the purpose of its advice, and as to whether meetings of those boards, councils, committees and other bodies are open to the public, or the minutes of such meetings are accessible to public.
9. Directory of its officers and employees. [12 FEB 17]
10. Monthly remuneration received by each of its officers and employees, including the system of compensation as provided in its regulations. [12 FEB 17]
11. Budget allocated to each of its agencies, including the particulars of all plans, proposed expenditures and reports or statements made. [12 FEB 17]
12. Manner of execution of subsidy programmes, including the amounts allocated and the details of beneficiaries of such programmes.
13. Particulars of concessions, permits or authorizations granted by it.
14. Details in respect of the information, available to or held by it, released in an electronic form.
15. Particulars of facilities available in relation to obtaining information, including the working hours of a library or reading room, if maintained for public use.
16. Names, designations and other particulars of the Public Information Officers, Assistant Public Information Officer, Appellate Authority, Nodal Officer, Transparency Officer, Department of Personnel and Training.
17. Other information as may be prescribed and thereafter updates these publications every year. [28 JAN 16]

The Fee and Cost are governed by the Right to Information (Regulation of Cost and Fee, Rules, 2005) and the Right to Information (Regulation of Cost and Fee, Amendment) Rules, 2005 and subsequent amendments issued by Government of India, Ministry of Personnel, Public Relations and Pension (Department of Personnel and Training).

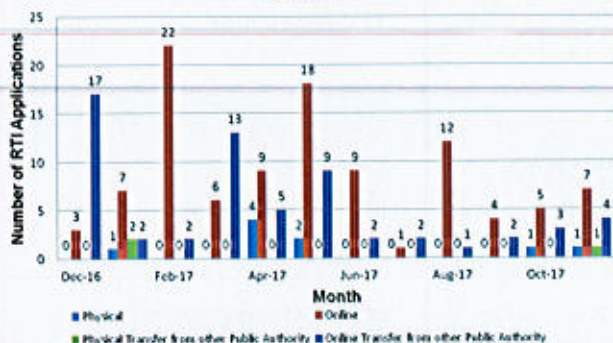
All Payments should be made: [Access in form of Online and Downloading official: Department of Scientific and Industrial Research](#) only.

Last updated: 10/02/2017



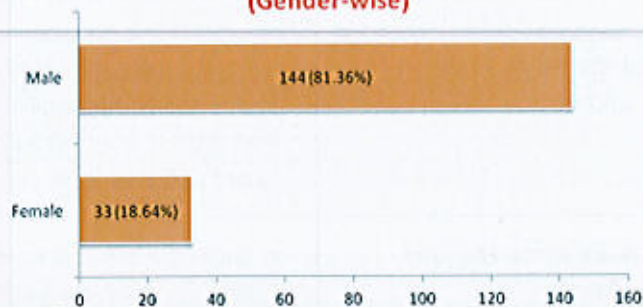
डीएसआईआर ने दिनांक 01/12/2016 से 30/11/2017 के दौरान 177 आवेदन प्राप्त किए। सभी आवेदनों को आरटीआई रिक्वेस्ट एंड अपील मेनेजमेंट इन्फॉर्मेशन सिस्टम, <https://rtionline.gov.in/RTIMIS> पर पंजीकृत कर उनका निपटारा किया गया। आरटीआई आवेदनों की मासिक प्राप्तियों का विवरण नीचे दिया गया है:

Monthly Receipts of RTI Applications during 01/12/2016 to 30/11/2017



महिला आवेदकों की संख्या 33 (18.64%) और पुरुष आवेदकों की संख्या 144 (81.36%) थी। दिनांक 01/12/2016 से 30/11/2017 के दौरान प्राप्त 177 आरटीआई आवेदनों का लिंग-वार वितरण नीचे दर्शाया गया है:

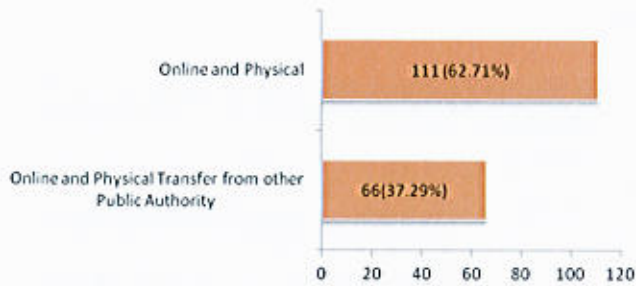
Distribution of RTI Applications (Gender-wise)



दिनांक 01/12/2016 से 30/11/2017 के दौरान प्राप्त 177 आरटीआई आवेदनों का राज्य-वार वितरण नीचे दर्शाया गया है: दिनांक 01/12/2016 से 30/11/2017 के दौरान 33 आवेदनों को प्रथम अपील के रूप में पंजीकृत किया गया और 07 आवेदनों (सभी सीईएल से संबंधित) को द्वितीय अपील के रूप में पंजीकृत किया गया। प्रथम अपीलों को वितरण नीचे दर्शाया गया है:

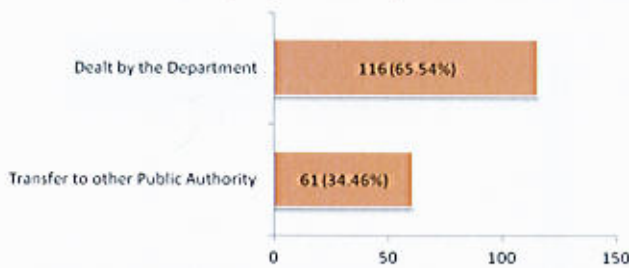
दिनांक 01/12/2016 से 30/11/2017 के दौरान प्राप्त 177 आरटीआई आवेदनों में से 66 आवेदन अन्य लोक प्राधिकारियों द्वारा ऑनलाइन और भौतिक हस्तांतरण के रूप में प्राप्त किए गए और 111 आवेदन ऑनलाइन और भौतिक हस्तांतरण के रूप में प्राप्त किए गए जैसा कि नीचे दर्शाया गया है:

Distribution of RTI Applications (Receipt-wise)



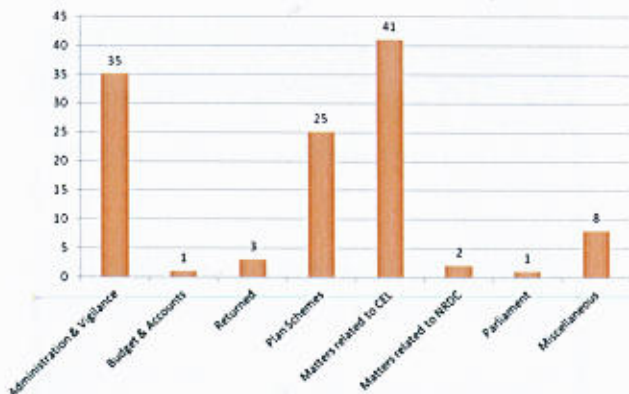
दिनांक 01/12/2016 से 30/11/2017 के दौरान प्राप्त: 177 आरटीआई आवेदनों में से 61 आवेदन अन्य लोक प्राधिकारियों को हस्तांतरित किए गए और 116 आवेदन विभाग द्वारा निपटाए गए, जैसा कि नीचे दर्शाया गया है:

Distribution of RTI Applications (Disposal-wise)



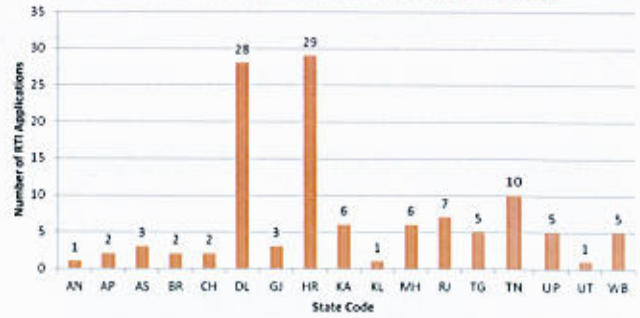
दिनांक 01/12/2016 से 30/11/2017 के दौरान डीएसआईआर द्वारा निपटाए गए 116 आरटीआई आवेदनों का वितरण नीचे दर्शाया गया है:

Distribution of RTI Applications dealt by DSIR

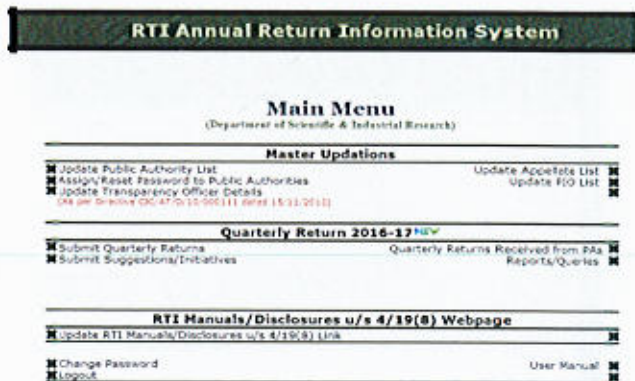


दिनांक 01/12/2016 से 30/11/2017 के दौरान डीएसआईआर द्वारा निपटाए गए 116 आरटीआई आवेदनों का राज्यवार वितरण नीचे दर्शाया गया है:

Distribution of RTI Applications dealt by DSIR (State-wise)



विभाग ने विज्ञान और औद्योगिक अनुसंधान परिषद द्वारा सीएसआईआर-मानव संसाधन विकास केंद्र, गाजियाबाद में दिनांक 06-07 अप्रैल, 2017 के दौरान आयोजित "आरटीआई अधिनियम का प्रभावकारी कार्यान्वयन और अभिलेख प्रबंधन" पर प्रशिक्षण कार्यक्रम के दौरान आरटीआई अधिनियम की धारा 4 (4) (ख) के अधीन 'आरटीआई ऑनलाइन पोर्टल, आरटीआई एनुअल रिटर्न इन्फॉर्मेशन सिस्टम, प्रोएक्टिव डिस्कलोजर्स' पर व्याख्यान देकर तकनीकी सहायता प्रदान की।

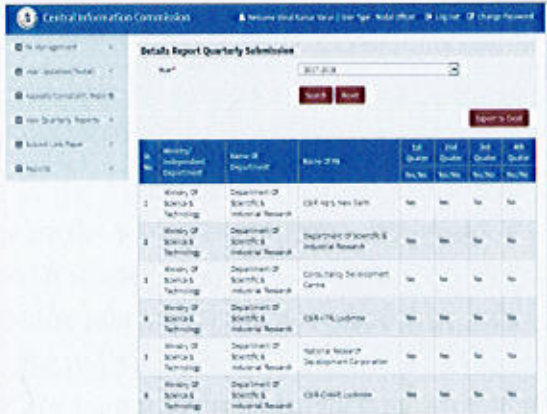


आरटीआई एनुअल रिटर्न इन्फॉर्मेशन सिस्टम
(<http://rtiar.nic.in>)

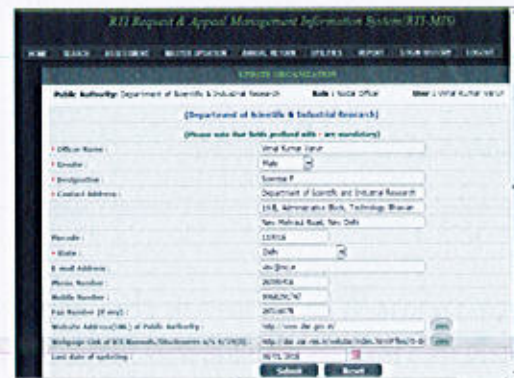


डीएसआईआर विभिन्न आरटीआई अनुप्रयोगों का प्रभावकारी रूप से प्रयोग करता है जैसे कि <http://rtionline.gov.in/RTIMIS> पर आरटीआई रिक्वेस्ट एंड अपली मेनेजमेंट इन्फॉर्मेशन सिस्टम

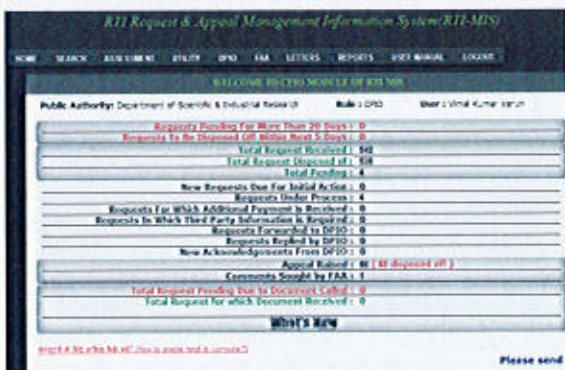
तथा <http://rtiar.nic.in> पर आरटीआई एनुअल रिटर्न इन्फॉर्मेशन सिस्टम, जहाँ त्रैमासिक रिटर्न नियमित रूप से अपलोड किए गए थे।



सीआईसी पर आरटीआई एनुअल रिटर्न इन्फॉर्मेशन सिस्टम (<http://www.dsscic.nic.in/users/pn-login>)



आरटीआई रिक्वेस्ट/ एंड अपील मेनेजमेंट इन्फॉर्मेशन सिस्टम (नोडल अधिकारी) (<http://rtionline.gov.in/RTIMIS>)



आरटीआई रिक्वेस्ट एंड अपील मेनेजमेंट इन्फॉर्मेशन सिस्टम (सीपीआईओ) (<http://rtionline.gov.in/RTIMIS>)